

Curriculum vitae

Date personale

Numele si prenumele **VODITA ANCA**
Adresa Str. CETATEA DE BALTA, NR.26, sect.6, București
Telefon 0724201282
Fax
E-mail anca_vodita@yahoo.com
Nationalitatea Română
Data nasterii 02.03.1962
Sexul Feminin

Experienta profesionala

Perioada 03.12.2009 - în prezent
Funcția Profesor pentru invatamantul prescolar Gradinita nr.273
Principalele activitati si responsabilitati Desfășurarea programului instructiv-educativ cu copiii preșcolarii ;
Desfășurarea unor activități metodice și de perfecționare la nivel de unitate, sector,
municipiu si national.

Numele si adresa angajatorului I.S. M. B. (Inspectoratul Școlar al Municipiului București)
Tipul sau sectorul de activitate Management, educație
Perioada 09.09. 2009-02.12.2009
Funcția Director Gradinita nr.230
Principalele activitati si responsabilitati Coordonarea întregii activități a grădiniței

Numele si adresa angajatorului I.S. M. B. (Inspectoratul Școlar al Municipiului București)
Tipul sau sectorul de activitate Management, educație
Perioada 01.09.2008 – 09.09.2009
Funcția Educatoare Gr. Nr.273
Principalele activitati si responsabilitati Desfășurarea programului instructiv-educativ cu copiii preșcolarii ;
Desfășurarea unor activități metodice și de perfecționare la nivel de unitate, sector,
municipiu si national.

Numele si adresa angajatorului Gr. Nr.273
Tipul sau sectorul de activitate Educație
Perioada 01.09 1998 – 01.09. 2008
Funcția Director Gradinita nr.273
Principalele activitati si responsabilitati Coordonarea întregii activități a grădiniței
Desfasurarea unor activitati metodice si de perfectionare la nivel de unitate, sector, municipiu si
national.

Numele si adresa angajatorului ISMB (Inspectoratul Școlar al Municipiului București)
Tipul sau sectorul de activitate Management, educație
Perioada 01.09.1980 – 01.09.1998
Funcția Educatoare Gr. Nr.273
Principalele activitati si responsabilitati Desfășurarea programului instructiv-educativ cu copiii preșcolarii
Desfășurarea unor activități metodice și de perfecționare la nivel de unitate și sector
(responsabila comisiei metodice din unitate)
Lider de sindicat (1987-1992)

Numele si adresa angajatorului Grădinița Nr. 273
Tipul sau sectorul de activitate Educație

Educatie si formare

Perioada	2007-2008
Tipul certificatului sau diplomei obtinute	Licenta
Principalele domenii/competente profesionale acoperite	Profesor/Institutor invatamant primar si prescolar I
Numele si tipul institutiei de invatamant sau de formare	Universitatea Bucuresti – Facultatea de psihologie si stiinte ale educatiei
Perioada	2004 - 2007
Tipul certificatului sau diplomei obtinute	Diploma de absolvire
Principalele domenii/competente profesionale acoperite	Institutor invatamant primar si prescolar II
Numele si tipul institutiei de invatamant sau de formare	Universitatea Bucuresti - Colegiul „Credis”
Perioada	1976 - 1980
Tipul certificatului sau diplomei obtinute	Diploma bacalaureat
Principalele domenii/competente profesionale acoperite	Educatoare
Numele si tipul institutiei de invatamant sau de formare	Liceul Pedagogic Bucuresti
Perioada	1968 - 1976
Tipul certificatului sau diplomei obtinute	-
Principalele domenii/competente profesionale acoperite	-
Numele si tipul institutiei de invatamant sau de formare	Scoala Gen. Nr.157
Perioada	2000, 2002, 2004
Tipul certificatului sau diplomei obtinute	Adeverinta curs management
Principalele domenii/competente profesionale acoperite	Competente manageriale
Numele si tipul institutiei de invatamant sau de formare	C.C.D.
Perioada	1997
Tipul certificatului sau diplomei obtinute	Adeverinta curs metodist
Principalele domenii/competente profesionale acoperite	Competente de evaluare a activitatii didactice
Numele si tipul institutiei de invatamant sau de formare	C.C.D./I.S.M.B.
Perioada	1998-2006
Tipul certificatului sau diplomei obtinute	Alte cursuri C.C.D. (T.I.C., Ed. Moral-cetateneasca, ed. Ecologica etc)

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Româna**

Alte limbi **Engleza, Franceza**

Auto-evaluare

Nivel european (*)

franceza

engleza

Înțelegere		Vorbire		Sciere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Bine	Bine	Bine	Bine	Bine
Bine	Bine	Bine	Bine	Bine

(*) *Cadrul european comun de referință (CECR)*

Competențe și aptitudini sociale

- O bună capacitate de comunicare, obținută ca urmare a experienței de cadru didactic
- Lucru eficient în echipă, obținut ca urmare a experienței de director, responsabil de cerc pedagogic, metodist la nivel sector, mentor proiect P.R.E.T.
- Stimularea personalului în procesul de formarea continuă și obținerea de performanțe

Competențe și aptitudini organizatorice

- Experiență bună în managementul de echipă, obținută ca urmare a experienței de implementare a proiectelor (Să citim pentru mileniul trei, Ecogrădinița, Kalokagathia, Pipo, P.R.E.T.) și a coordonării activităților curriculare și extracurriculare din grădiniță
- Abilitatea de a experimenta, de a pune în aplicare soluții, obținută prin experiență profesională
- Abilitatea de a organiza desfășurarea unor activități cu o largă participare (cerc pedagogic, schimb de experiență la nivel municipiu, activități extracurriculare cu o largă participare etc.)

Competențe și aptitudini tehnice

- Utilizarea echipamentelor de birotică (copiator, scanner)
- Carnet conducere auto cat B

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office (Word) și a Internet Explorer

Competențe și aptitudini artistice

- lectura, calatoriile, desen/pictura, creație literară
- consilier editorial la publicația pt copii „Pipo”
- autor de cărți pt copii

Alte aptitudini și competențe

- o cooperare cu reprezentanții comunității
- o competențe de proiectare, organizare, monitorizare, evaluare
- o deschidere față de nou
- o autor de articole în publicații de specialitate
- o membru în Comisia de evaluare a materialelor auxiliare pt învățământul prescolar M.E.C.I.
- o mentor în programul P.R.E.T. pt sector 3

Informații suplimentare

- autor/coautor auxiliare didactice pentru copii preșcolari sau cadre didactice
- participare la elaborarea programei activităților instructiv-educative în grădinița de copii și a programelor de perfecționare pentru educatoare
- participarea la grupuri de lucru pentru elaborarea diferitelor programe, strategii, standarde educaționale
- participarea cu materiale scrise sau power point la simpozioane naționale și internaționale

